



CONVOCATORIA PARA LA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS

en todas las disciplinas del conocimiento sobre Canadá

CALL FOR PAPERS

Hasta el 30 de abril de 2010

NORMAS PARA LOS AUTORES

Se recibirán contribuciones que se enmarquen en alguna de las siguientes secciones: artículos originales, ensayos, conferencias y presentaciones, reseñas y críticas y comunicaciones.

Artículos originales: Informan acerca de una investigación inédita de carácter científico, educativo o cultural.

Ensayos: Entendidos como “una discusión argumentativa en la cual el escritor expone un tema de interés disciplinar acercándose a la realidad de los hechos y al conocimiento de ellos”. Se espera que los autores debatan las ideas más influyentes y/o los últimos aportes de la ciencia al conocimiento.

Conferencias y presentaciones: Transcriben el contenido de conferencias y presentaciones realizadas por visitantes canadienses a nuestro país o por canadianistas.

Reseñas y críticas: Análisis y revisiones de libros, revistas, webs, cine, TV, radio, congresos, encuentros, muestras de arte, publicaciones científicas y académicas, etc. Se presentan como escritos breves que dan una visión objetiva y crítica de la obra para ayudar a los lectores a conocer mejor las posibles fuentes de información existentes.

Comunicaciones: Esta sección informa acerca de proyectos científicos, educativos o culturales a implementar o en desarrollo incipiente.

Los trabajos deben estar escritos de forma clara y fácilmente comprensible para el lector no especializado. Se tratará de que aporten tanto a la ciencia como a la sociedad en todos sus órdenes, a la solución de problemas y a la transmisión de experiencias para ser compartidas.

Todos los trabajos deberán estar iniciados por una carátula que contendrá los siguientes datos:

- 1) Sección a la que se destina la publicación del trabajo (artículos originales, ensayos, reseñas y críticas, conferencias y presentaciones, comunicaciones).
- 2) Título del trabajo.
- 3) Apellido y nombres completos del/los autor/es. En caso de ser más de un autor, designar un autor responsable a quien dirigir la correspondencia.
- 4) Institución a la que pertenece cada autor.
- 5) Año de elaboración del artículo.
- 6) Dirección - Código Postal - Ciudad - País.
- 7) E-mail/teléfono y fax del autor responsable.

8) **Breve reseña biográfica del/los autor/es (que no exceda las 150 palabras).**

Formato

Se aceptarán trabajos escritos en español, inglés y francés.

Texto: En hoja tamaño A4, márgenes de 2,5 cm por lado, interlineado de 1,5 espacios, fuente tipo Times New Roman, tamaño 12, páginas numeradas en el extremo inferior derecho, renglones numerados sobre el margen izquierdo.

Extensión máxima:

Para los artículos originales y ensayos: 10.000 palabras ó 22 páginas.

Para las reseñas, críticas, conferencias, presentaciones y comunicaciones: 2.500 palabras ó 6 páginas.

Todas las contribuciones deberán contar con título en español e inglés, incluidas aquellas escritas en francés. Los artículos originales y ensayos además deberán presentar resúmenes en español e inglés de no más de 200 palabras cada uno y 5 palabras clave en ambos idiomas.

Bibliografía:

Las citas bibliográficas en el texto deberán indicarse con el apellido del autor o de los autores y la fecha de publicación (por ejemplo, Chaverri y Cleef, 1997; Viana *et al.* 1996) con la referencia completa en una lista al final del artículo. Sólo se incluirán en la lista los autores citados en el texto.

Ejemplos:

a) Artículos de revista

Chaverri, A. y Cleef, A.M. 1997. Las comunidades vegetacionales en los páramos de los macizos del Chirripó y Buenavista, cordillera de Talamanca, Costa Rica. *Revista Forestal Centro-americana*, 17:44-49.

b) Libro

Viana, V., Ervin, J., Donovan, R., Elliott, C. y Gholz, H. 1996. *Certification of forest products: issues and perspectives*. Washington D.C., Island Press.

c) Documento de Internet

Burke, T.E. y Lemon, S.D. 1995. *Distributing forest planning information*. Disponible en www.fao.org/waicent/forestinfo/burke/main.htm, [Consulta: 2 de setiembre de 2008]

Notas

Las notas explicativas o aclaraciones referidas al texto se ubicarán al final del artículo, antes de la bibliografía, en la sección denominada Notas. En el texto, se indicarán mediante números correlativos, en forma ascendente, con el formato de superíndice junto a la palabra u oración a que se hace referencia. No se admitirán notas a pie de página.

Figuras, fotografías y cuadros

Sólo se publicarán figuras, fotografías y cuadros en blanco, negro y tonos de grises. Las figuras/fotografías/cuadros deben indicarse claramente en el texto mediante números correlativos dentro de cada categoría (p.ej. Figura 1, Figura 2, etc, Foto 1, Foto 2, etc. Cuadro 1, Cuadro 2, etc). Se presentarán en archivo



separado del texto, con los números identificatorios y las leyendas correspondientes, en copias de buena calidad (fotografías, impresiones láser, fotocopias, etc.) para ser digitalizadas o en el/los CD/s de la presentación si ya fueron digitalizados. Todos con alta resolución, tal que permitan ser reducidos sin perder legibilidad.

Formatos de archivos gráficos: GIF, JPG ó TIF.

En el caso de enviarse trabajos relacionados con desarrollos multimediales, cine, video, experiencias audiovisuales, los mismos deben ser presentados en forma de History Board (secuencia de fotos) respetando las especificaciones para los gráficos y obligatoriamente deben incluir el desarrollo del artículo en forma textual y el resumen según las condiciones previamente establecidas. El tamaño máximo para estos trabajos será acordado con la revista.

Forma de recepción del material

Los autores podrán remitir los trabajos vía Internet o bien por correo postal o personalmente, en copia impresa acompañada con el/los archivo/s en un disco compacto a alguno de los Centros Canadienses ubicados en el país (ver www.asaec.com).

Proceso de publicación

Recibido el trabajo en alguno de los Centros, éste se evalúa, primeramente, en términos de formato y pertinencia (si se encuadra en las normas editoriales de la revista). Una vez aprobado, se deriva a evaluación externa. Recibidas las observaciones por escrito de los evaluadores el Comité Editorial (CE) analiza la decisión de publicación y/o modificaciones. Si el trabajo es aceptado con modificaciones el Editor Responsable (ER) lo envía a los autores con las correcciones propuestas y los dictámenes de los evaluadores (en forma anónima). Se fija un plazo de 10 días para que el autor efectúe las correcciones o justifique el texto original y devuelva el trabajo por correo electrónico para su evaluación por el CE. Si las correcciones no fueran efectuadas según se solicita y no resultara satisfactoria la justificación del autor, el CE puede rechazar el trabajo. El CE se reserva el derecho de introducir modificaciones de forma en los escritos siempre que éstas no alteren el sentido del texto. El ER informará por nota el rechazo o aceptación definitiva del trabajo. Los trabajos, sean estos aceptados o rechazados, no serán devueltos a sus autores. Luego de la publicación, se entregarán dos ejemplares de la Revista a autores de artículos unipersonales y un ejemplar a cada uno de los autores de artículos pluripersonales.

INFORMES

Comité Editorial

Dra. Cristina Elgue de Martini – Editora Responsable
Centro Cultural Canadá –Córdoba
TE: 0351 4812136
E-mail: celgue@fl.unc.edu.ar

Alicia Mónica Campins (Buenos Aires - amcampins@fibertel.com.ar)
Eugenia Luque (Comahue – ec_luque@yahoo.com.ar)
Mónica Martínez de Arrieta (Córdoba – arrietas@infovia.com.ar)
Silvia Enriquez (La Plata – silviayenriquez@tutopia.com)

Asociación Argentina de Estudios Canadienses – Castex 3217 (1425)
asaec@fibertel.com.ar – www.asaec.com
4805-1668



Bibiana Boccolini (Rosario - bibiana@telnet.com.ar)
Irina Kagüer (Tucumán - irinka07@gmail.com)